

ZAPYTANIE OFERTOWE

na: wykonanie projektu instalacji elektrycznej wyposażonej w przeciwpożarowy wyłącznik prądu oraz oświetlenie awaryjne drogi ewakuacyjnej (korytarz przyziemie) w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Kępnie

prowadzone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z Regulaminem udzielania przez jednostki organizacyjne Powiatu Kępińskiego zamówień, których wartości nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 130 000,00 złotych netto, stanowiącego załącznik do Uchwały Zarządu Powiatu nr 514.VI.2024 z dnia 06.02.2024 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

I. Zamawiający

Powiatowy Urząd Pracy w Kępnie

Mianowice 2H, 63-600 Kępno, NIP: 6191060630

tel. 627822834, fax. 627822854

e-mail: poke@praca.gov.pl, e-Doręczenia: AE:PL-73184-31295-EWFIF-07, ePUAP /pupkepno/skrytka, <https://kepno.praca.gov.pl>, <https://bippup.powiatkepno.pl>

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu instalacji elektrycznej wyposażonej w przeciwpożarowy wyłącznik prądu oraz oświetlenie awaryjne drogi ewakuacyjnej (korytarz przyziemie) w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Kępnie.

Wykonany projekt musi realizować nakaz wynikający z wydanej decyzji administracyjnej Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kępnie z dnia 05.09.2024 r. nr PZ/35/2024, która stanowi załącznik nr 6 do SWZ. Przedłożony projekt musi być uzgodniony z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych.

2. Kod i nazwa przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Przedłożony projekt musi być zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1225 ze zm.) oraz Polską Normą PN-EN 1838:2013-11. Dokumentacja musi zawierać przedmiar robót i kosztorys inwestorski. Przy projektowaniu należy uwzględnić w pierwszej kolejności istniejącą instalację elektryczną. Rozkład pomieszczeń stanowi załącznik nr 5 SWZ.

III. Opis składania oferty

1. Ofertę należy złożyć zgodnie z załączonym formularzem ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ), który należy wypełnić we wszystkich pozycjach oraz dołączyć podpisane oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj. Dz.U. z 2024 poz. 507) – załącznik nr 2 do SWZ.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami proszę dostarczyć za pomocą jednego z kanałów komunikacji:
 - poczta elektroniczna na adres: poke@praca.gov.pl;
 - adres skrzynki do e-Doręczeń: AE:PL-73184-31295-EWFIF-07;
 - adres skrzynki ePUAP: /pupkepno/skrytka;
 - doręczenie na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Kępnie, Mianowice 2H, 63-600 Kępno;w terminie do 30.09.2024 r. do godziny 15.00.
4. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający prześle drogą elektroniczną podpisaną z naszej strony umowę.

Do formularza ofertowego należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 2) dokumenty potwierdzające uprawnienia do projektowania w zakresie branży elektrycznej,
- 3) polisę ubezpieczeniową OC na wypadek roszczeń wynikających z błędów projektowych na sumę ubezpieczenia co najmniej 50 000,00 zł wraz potwierdzeniem płatności,
- 4) podpisana przez Wykonawcę Informacja Administratora (załącznik nr 4 do SWZ).

IV. Termin realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w terminie 42 dni od dnia zawarcia umowy.

V. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 10 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Przedłużenie terminu związania z ofertą wymaga zgody Wykonawcy na jego przedłużenie.

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert wykazują, że spełniają warunki udziału w postępowaniu oraz że nie podlegają wykluczeniu.

Warunki udziału w postępowaniu – Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do projektowania w zakresie branży elektrycznej (lub podwykonawca),
- 2) posiada polisę ubezpieczeniową OC na wypadek roszczeń wynikających z błędów projektowych na sumę ubezpieczenia co najmniej 50 000,00 zł i ją opłacili.

VII. Kryteria oceny ofert

Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie niżej wymienionych kryteriów:

- C – cena oferty – waga kryterium 100.

W tym celu przeprowadzona zostanie ocena każdej oferty. Zamawiający dokona weryfikacji oraz przypisania punktów dla poszczególnych kryteriów oceny oferty oraz wyliczy łączną ocenę punktową oferty (**P**) według następującego wzoru:

P = C, gdzie:

- C - oznacza liczbę punktów przyznaną w ramach kryterium cena oferty.

Zamawiający obliczy liczbę punktów za cenę oferty, dla ofert nieodrzuconych, zgodnie z poniższym wzorem:

$C = C_{min} \times 100 / C_o$, gdzie:

- C - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium cena oferty,
- C_{min} - najniższa cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia zaoferowana w nieodrzuconych ofertach złożonych w postępowaniu,
- C_o - cena brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia oferty ocenianej,
- 100 - waga kryterium cena oferty.

VIII. Gwarancja - obowiązki projektanta w ramach gwarancji

W ramach 2 letniej gwarancji na wykonany przedmiot umowy projektant jest zobowiązany do:

- 1) usunięcia wad i usterek w dokumentacji projektowej, które ujawnią się podczas realizacji inwestycji lub po jej zakończeniu. Wady te mogą obejmować zarówno błędy w projekcie technicznym, jak i nieścisłości w rysunkach czy opisach technicznych.
- 2) wsparcia w procesie realizacji - projektant powinien świadczyć wsparcie techniczne w trakcie budowy, wyjaśniając ewentualne wątpliwości wykonawców dotyczące projektu.

IX. Warunki płatności

Termin płatności Zamawiający ustala na 14 dni od dnia wystawienia faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru dokumentacji projektowej.

X. Istotne dla stron postanowienia umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

XI. Pozostałe informacje

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji w formie elektronicznej na adres poke@praca.gov.pl lub adres skrzynki do e-Doręczeń: AE:PL-73184-31295-EWFIF-07 lub skrytki ePUAP /pupkepno/skrytka. Zamawiający zastrzega możliwość nieudzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców, które wpłynęły później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu na składanie ofert.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający zastrzega, że przysługuje mu prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kępnie
Iwona Rataj

/- podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy,
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy,
- Załącznik nr 4 - Informacja administratora,
- Załącznik nr 5 - Rzut piwnicy (przyziemia),
- Załącznik nr 6 - Decyzja administracyjna Komendanta Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kępnie z dnia 05.09.2024 r. nr PZ/35/2024.