



Załącznik Nr 1

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Część A: Świadczenie usług KOORDYNATORA PROJEKTU

1. **Termin świadczenia usług:** od 01.08.2023 r. do 30.11.2024 r.
2. **Miejsce wykonywania zamówienia:** siedziba Powiatowego Urzędu Pracy w Kępnie, Mianowice 2H, 63-600 Kępno oraz praca w terenie w celu promowania i współpracy z partnerami Projektu.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie:

1. Usług przez Koordynatora na rzecz projektu pilotażowego pn.: „Punkt Kreatywnej Kariery” finansowanego ze środków FP pozyskanych w konkursie ofert „Czas na Młodych” punkty doradztwa dla młodzieży w okresie 01.08.2023r. 31.12.2024 r.
2. Zamówienie obejmuje realizację ogółem 2.560 godzin (średniomiesięcznie 160 godzin) z czego 800 godzin w 2023 r. oraz 1.760 godzin w 2024r.
3. Miesięczne wynagrodzenie będzie obliczane wg wzoru: stawka x liczba faktycznie wypracowanych godzin w oparciu o karty czasu pracy,
4. Rozliczenie między stronami będzie następowało w okresach miesięcznych, na podstawie faktury VAT/ rachunku wystawionego przez Wykonawcę.

Do zadań Koordynatora będzie należało w szczególności:

1. koordynowanie projektu i zapewnienie płynności ich realizacji zgodnie z założeniami projektu oraz zapisami umowy,
2. bieżący nadzór i monitorowanie wywiązywania się ze zobowiązań wynikających z umowy,
3. monitorowanie osiągnięcia założonych celów, rezultatów wynikających z zapisów umowy,
4. monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego projektu, w tym wskaźników projektowych,
5. kontrola wszelkich płatności pod kątem zgodności z projektem oraz kwalifikowalności wydatków;
6. wspomaganie w działaniach pozostałych osób zaangażowanych w realizację projektu,
7. opracowanie i przedkładanie sprawozdań okresowych i końcowych,
8. opracowanie materiałów informacyjno-promocyjnych,
9. podejmowanie działań upowszechniających informację o projekcie,
10. współpraca z partnerami rynku pracy.

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie: minimum średnie,
2. minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe,
3. preferowane doświadczenie związane z koordynowaniem i rozliczaniem projektów.

**Dodatkowe wymagania:**

1. samodzielność, komunikatywność, wysoka kultura osobista, odporność na stres,
2. odpowiedzialność za wykonanie powierzonych zadań,
3. umiejętność analizy problemów i poprawnego wyciągania wniosków,
4. kreatywność,
5. praktyczna znajomość obsługi standardowych aplikacji Windows.

Wspólne warunki zamówienia dla Wykonawców:

1. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie określonym przez Zamawiającego,
3. Wykonawca zdobył konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz do właściwego wykonania zamówienia,
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia za wynagrodzenie podane w formularzu,
5. Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym ogłoszeniu.

Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Kępnie

mgr Iwona Rataj
/- podpisano kwalifikowanym podpisem
elektronicznym/